



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)



Centro Provinciale Istruzione Adulti
Brescia

23 GIU. 2017

PROT. N. 2127 / 1114

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI

C.P.I.A. 1 BRESCIA

VIA GALILEO GALILEI N. 44/b - 25128 Brescia

e-mail: BSMM20700V@ISTRUZIONE.IT - BSMM20700V@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codice Fiscale 98180790176 - Codice Ministeriale BSMM20700V - tel. 030/307818

REGOLAMENTO IN MATERIA DI ACCESSO CIVICO

Approvato dal Consiglio d' Istituto con delibera del 26/5/2017

IL CONSIGLIO D' ISTITUTO

VISTO - il decreto legislativo del 14 marzo 2013, recante " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di Pubblicità, trasparenza e Diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTA - la delibera n. 50 del 2013 della CIVIT;

VISTI - gli allegati 1.0 e 1.1 della delibera n. 50 della CIVIT;

VISTO - l'atto di segnalazione n. 1 del 2 marzo 2016,

EMANA

Il seguente Regolamento redatto ai sensi dell'art. 5 del decreto legislativo 14.03.2013 n. 33

Art. 1

Ai fini dell'attuazione del presente Regolamento si intende :

- Per Pubblica Amministrazione CPIA 1 Brescia (Centro Provinciale Istruzione degli Adulti);
- Per sito web istituzionale il sito ufficiale della Scuola: www.cpia1brescia.gov.it;
- Per decreto , il d.lgs 14.03.2013, n.33 e d.lgs 23.06.2016 n. 97.

Art. 2

Oggetto del regolamento

Il presente Regolamento individua gli obblighi di pubblicità e trasparenza che la Scuola è tenuta ad assolvere al fine di assicurare l'accessibilità totale delle informazioni, concernenti la propria organizzazione e la propria attività, allo scopo di favorire forme di controllo sul perseguimento delle funzioni e sull'utilizzo delle risorse pubbliche in coerenza quanto previsto dagli artt. 1 e 11 del decreto.

Si riconosce, pertanto, “ la libertà di informazione attraverso il diritto di accesso, anche per via telematica, di chiunque, indipendentemente dalla titolarità di situazioni giuridicamente rilevanti, ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni”. Si tratta di uno strumento profondamente innovativo che garantisce a ogni persona il diritto di accesso “ universale” a tutti gli atti, i documenti e le attività delle pubbliche amministrazioni, senza che occorra la dimostrazione di un interesse attuale e concreto per richiedere la conoscibilità della notizia.

Art. 3

Obblighi di pubblicità e trasparenza

L'Istituto Comprensivo di Cologne pubblica tutte le informazioni e i dati inerenti l'organizzazione, l'attività e le finalità istituzionali previste dal decreto e dalla normativa vigente in materia di obblighi di pubblicazione e di trasparenza.

Art. 4

Limiti alla trasparenza

Restano fermi i limiti previsti dal decreto e dalla normativa vigente in materia di tutela dei dati personali.

Art. 5

Accesso civico

Ai fini dell'attuazione delle disposizioni sull'accesso civico di cui all'art. 5 del decreto gli interessati presentano apposita istanza, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale, al dirigente Scolastico, in qualità di responsabile del procedimento dell'accesso civico, il quale si pronuncia sulla richiesta di accesso in coerenza con quanto previsto dall'art. 3 del presente regolamento.

L' Istituto Comprensivo di Cologne, nella persona del responsabile del procedimento dell'accesso civico, qualora ricorrono i presupposti previsti dall'art.5 del decreto e dell'art. 3 del presente Regolamento, procede alla pubblicazione sul sito istituzionale del documento o dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette, contestualmente, al richiedente comunicando allo stesso l'avvenuta pubblicazione, oppure indicando il relativo collegamento ipertestuale richiesto. Se il documento o l'informazione o il dato richiesto risulta già in pubblicazione, nel rispetto della normativa vigente e del presente Regolamento, l' Istituto Comprensivo di Cologne, sempre attraverso il Responsabile del procedimento dell'accesso civico, indica al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

Art. 6

Potere sostitutivo

Nei casi di ritardo o mancata risposta, il richiedente può ricorrere al dirigente del MIUR dell'ambito territoriale di **BRESCIA** (o in caso di incarico vacante , dal Direttore generale dell' USR), titolare del potere sostitutivo, ai sensi dell'art. 5 , comma 4 , del D.Lgs n. 33/2013, che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, provvede entro 30 giorni dal ricevimento dell'istanza. Il modulo dell'istanza al titolare del potere sostitutivo è disponibile nella sezione “ Amministrazione Trasparente “accesso civico.

Art. 7

Entrata in vigore

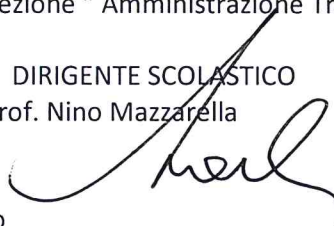
Il presente regolamento è soggetto ad aggiornamento ogni volta che la normativa in materia subirà delle significative variazioni.

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo all'approvazione da parte del Consiglio d'Istituto.

Esso sarà pubblicato nel sito istituzionale della scuola nella sezione “ Amministrazione Trasparente “.

Brescia 26/05/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Nino Mazzarella



Si allega modello A o B istanza di accesso civico